

## 学年同期会等開催支援について

紫友同窓会 交流局

### 1. 支援の目的

母校創立105周年を盛り上げる企画として、学年同期会・クラブOB/OG会・地域/職域紫友会・教職員会など(以下「学年同期会等」と記載)を開催する団体の活動を支援します。所定の条件を満たし同窓会に申請書を提出した団体には、補助金を交付します。

- ・同窓会の目的：同窓生相互交流の活性化。  
学年同期会等の集団の幹事代表と連携し、同窓会からの情報伝達網を広げるとともに会員の交流親睦の活性化を高める。
- ・開催者メリット：開催費用等の軽減と参加声かけのきっかけ作り。  
同窓会からの支援をきっかけに、コロナ禍の影響などで会えなかった旧友との再会や、いままで疎遠だった学年同期や地域・職域の同窓生との新たな繋がりを作る(人生がさらに楽しくなることが同窓会の願いです)。

補助金を話のきっかけにして、学年同期会開催を盛り上げることができれば幸いです。

### 2. 補助金の内容

- ・対象：2023年度中(2024年3月末まで)に開催された学年同期会等の懇親会
- ・補助金額：1人あたり1千円。上限は1団体につき10万円(100名分)
- ・懇親会開催費用が千円/1人に満たなくても、準備費用を鑑み千円を支給する
- ・補助金額累計が100万円になったら、年度途中でも支援は終了する  
※参加費の軽減や当日の会場設備の充実、打合せ費用など、使い道は自由

### 3. 補助金交付の条件

- 1) 所定の申請書(エクセルファイル)に記入し、事前に同窓会にメールで送信すること
- 2) 原則として同窓生が集まる懇親会であること(支給対象は同窓生のみ)
- 3) 今年度初めて開催する、過去5年以上開催していない学年同期会等であること
- 4) 原則として参加する同窓生の人数の半分以上が以下の状態であること
  - ・今年度の同窓会費を収めていること、もし半数に満たない場合は各人が来年度の会費納入に努めること
  - ・紫友web名簿にメールアドレスを登録しており、紫友ニュースレターを受信していること。または今年度中に登録を約束すること。メールアドレスの公開/非公開設定は問わない
- 5) 運営幹事代表は今年度の会費を納入していて(未納の場合は至急収めてください)、紫友ニュースレターを受信していること(受信できていない場合は至急アドレス登録をしてください)
- 6) 105周年実行委員会委員への登録を了承すること

#### 4. 補助金の送金と開催後の提出物

##### 1) 送金は銀行振込です

- ・申請書を受領し、条件を満たしていることが確認できたら補助金の支給をメールで通知します。振込先の銀行口座情報をメールに返信してください。
- ・開催後に提出資料を事務局が受領した後に補助金を送金します。
- ・開催前に補助金が必要なときはその旨を事務局にご相談ください。できる範囲で対応いたします。
- ・銀行口座振り込み以外の送金手段を希望する場合はその旨を事務局にご相談ください。できる範囲で対応いたします。後日、補助金領収書を提出いただきます。

##### 2) 懇親会実施後の提出物

- ・当日の集合写真など(jpg ファイル)数点。なるべく俯瞰して参加者がたくさん映っているもの。会場の楽しい雰囲気が伝わってくるもの。
- ・実施報告文(または感想文)

※写真と報告文は同窓会公式ホームページ、交流室 facebook、同窓会報等に掲載させていただきます。写真に映り込んでいる同窓生の了解をとってください。

- ・懇親会を告知した案内メールなどの写し(pdf ファイル等)
- ・当日の出欠者名簿の写し(スキャンデータ等)
- ・収支報告書(簡潔なもの)。

※今後学年同期会等を開催する団体に参考資料として活用させていただきます。上記を事務局に送付またはアップして事務局が入手できるようにしてください。

◆提出物が揃わない、また虚無の報告書と判明した場合は補助金の支給を取りやめる(すでに支給したときは返還していただく)場合があります。

#### 5. 補足：申請書の概要

申請書はエクセルファイル「学年同期会\_補助金申請フォーム.xlsx」です。同窓会公式ホームページからダウンロードしてお使いください。所定事項を埋めて事務局([jimu-kyoku@shiyu-dousoukai.jp](mailto:jimu-kyoku@shiyu-dousoukai.jp),cc:に [k100kouryusitu@gmail.com](mailto:k100kouryusitu@gmail.com))にメール添付でお送りください。記入する項目の概要は以下の通りです。

- ・卒業回数(学年同期会の場合のみ)
- ・申請者／幹事代表者の氏名と連絡先
- ・学年同期会等の名称(決まっていない場合は仮称)
- ・学年同期会等の開催日、開催会場名、参加費、web 配信の有無
- ・参加予定人数、開催告知方法
- ・提出できる開催実施証明証憑の選択、補助金を受領する人の名前

※代表幹事／申請人は 105 周年実行委員に登録します。105 周年行事に関わる情報の拡散と開催するイベント等への応援をお願いします。

新型コロナウイルス感染の喧噪も落ち着いてきました。この支援企画が同窓生各位の交流復活に役立つことを願っています。